

*Apporre marca da bollo € 16,00*

*(ai sensi D.P.R. 642/1972 e smi)*

Spett.le COMUNE DI PONT C.SE

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO,

OPERE PUBBLICHE, PATRIMONIO E AMBIENTE

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

il \_\_\_\_\_, CODICE FISCALE \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,

nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della

Società/Impresa/titolare \_\_\_\_\_,

con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ N.\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, mail: \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

*in ottemperanza alle disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per la manomissione del suolo pubblico*

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE**

**Per l'esecuzione di lavori di manomissione del suolo pubblico, consistenti in:**

*(descrizione intervento) \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_

In Pont C.se, via/piazza \_\_\_\_\_, in corrispondenza del civico  
n° \_\_\_\_\_, avente pavimentazione in:

---

con dimensioni presunte dello scavo (compilare):

**Lunghezza**

---

**Larghezza**

---

**Profondità**

---

**A tal fine,**

**Consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445, nel caso di  
attestazioni non veritieri e falsità negli atti**

**DICHIARA**

Che il sottoscritto è titolare del seguente titolo abilitativo (*compilare la casistica ricorrente*):

- PerMESSO di costruzione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- S.C.I.A. Prot. n° \_\_\_\_\_ presentata il \_\_\_\_\_
- C.I.L.A. Prot. n° \_\_\_\_\_ presentata il \_\_\_\_\_
- Autorizzazione all'allaccio alla fognatura pubblica n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Altro (*compilare*) \_\_\_\_\_

Che l'impresa esecutrice dei lavori sarà:

Denominazione \_\_\_\_\_

Con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

---

Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ C. Fiscale \_\_\_\_\_

**Che i lavori avranno inizio il giorno \_\_\_\_\_**

**e saranno ultimati entro il giorno \_\_\_\_\_**

**DICHIARA DI IMPEGNARSI**

**A PRESENTARE** idonea garanzia per l'esatta e tempestiva esecuzione dei lavori al momento del rilascio dell'autorizzazione, come da richiesta degli uffici preposti;

**A PRESENTARE** la richiesta di modifica della viabilità al Comando della Polizia Locale almeno **sette giorni prima della data presunta di inizio attività**;

**A PRESENTARE** richiesta di concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche al Comando di Polizia Locale

**AD ESEGUIRE** i lavori in modo tale da consentire sempre e comunque l'accesso alle residenze e/o alle attività pubbliche e/o private in condizioni di assoluta sicurezza;

**A VERIFICARE** preventivamente la presenza di canalizzazioni e/o sottoservizi esistenti presso le aree interessate dai lavori autorizzati, e valutare scrupolosamente le possibili interferenze e/o sovrapposizioni con i gestori dei sottoservizi esistenti, assumendosi, di conseguenza, ogni responsabilità nei confronti di eventuali danni, diretti e/o indiretti, alle cose e/o alle persone che dovessero verificarsi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori oggetto della presente richiesta di autorizzazione;

**AD ASSUMERE** a proprio carico ogni responsabilità nei confronti di eventuali danni, diretti e/o indiretti, alle cose e/o alle persone che dovessero verificarsi a causa:

1. della non perfetta esecuzione dei lavori di scavo, ripristino provvisorio/definitivo fino alla restituzione dei sedimi in carico al Comune;
2. della mancata esecuzione di interventi finalizzati ad eliminare le potenziali situazioni di pericolo durante l'esecuzione dei lavori;
3. della mancata e/o incompleta e/o non corretta delimitazione delle aree di cantiere durante l'esecuzione dei lavori;
4. della mancata e/o incompleta e/o non corretta apposizione e manutenzione della regolamentare segnaletica stradale per la delimitazione e indicazione dei lavori in corso;
5. del mancato ripristino della segnaletica stradale verticale e orizzontale preesistente;
6. del mancato rispetto delle prescrizioni riportate nel relativo Regolamento comunale a dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

pertanto il soggetto titolare dell'autorizzazione solleva l'Amministrazione Comunale da tutti i danni, diretti e indiretti, alle cose e/o alle persone che chiunque possa vantare a seguito di sinistri o eventi dannosi cagionati durante l'esecuzione delle lavorazioni o per non corretta esecuzione degli interventi effettuati dagli stessi titolari o da chi per essi.

**AD ASSUMERE** a proprio carico l'onere del monitoraggio dello stato della pavimentazione stradale e/o pertinenza stradale in corrispondenza dell'area oggetto dei lavori autorizzati e l'onere di

eseguire interventi immediati finalizzati ad eliminare le potenziali situazioni di pericolo fino alla restituzione dei sedimi in carico al Comune.

**A RISPETTARE** tutte le previsioni contenute nel Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico.

**DI ESSERE** a conoscenza che prima dell'esecuzione dei lavori:

1. la ditta esecutrice dovrà munirsi di tutti i nulla osta ed autorizzazioni di terzi e/o Enti interessati anche per quanto riguarda gli eventuali sotto-servizi presenti nell'area d'intervento, e si dovrà attivare preventivamente alla richiesta di coordinamento con gli altri Enti gestori dei sotto-servizi tecnologici (es. Enel distribuzione, Enel Sole, Telecom Spa, SMAT, Italgas e altro).
2. Nel caso in cui la zona interessata alla manomissione fosse sottoposta a vincolo ambientale e/o di qualsiasi altra natura, prima dell'inizio dei lavori dovrà sempre essere ottenuto il Nulla-osta/ l'autorizzazione degli enti competenti.
3. Qualora gli interventi di manomissione interessassero in qualsiasi modo strade, manufatti, reti tecnologiche nonché i manufatti speciali di proprietà di terzi, prima dell'inizio dei lavori dovrà essere ottenuta autorizzazione o nulla osta degli enti e/o terzi comunque interessati.

**A PRESENTARE** puntualmente comunicazione scritta di fine lavori all'ufficio tecnico comunale. **Se il titolare non farà pervenire al Comune formale comunicazione di fine lavori, il sedime resterà in carico al titolare che ha effettuato la manomissione.**

**A TAL FINE ALLEGA**

- elaborati grafici dello stato di fatto e di progetto comprensivi almeno di planimetria in scala adeguata riportanti:
  - indicazione delle dimensioni della superficie e della sezione di scavo;
  - indicazione di eventuali sottoservizi o altri impianti interferenti;
- rilevamento fotografico dello stato corrente della zona oggetto di intervento.
- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario;
- Copia dell'autorizzazione all'allaccio alla fognatura
- N.1 Marca da bollo da euro 16,00 (oltre a quella apposta sulla domanda)
- Altro \_\_\_\_\_

Luogo, data \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

---