



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER

***SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA
DEL CIMITERO COMUNALE DI PONT CANAVESE***

PERIODO DAL 01.06.2026 AL 31.05.2030



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 1
Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione e la manutenzione ordinaria del cimitero del Comune di Pont Canavese.

Il presente capitolato riguarda un appalto di pubblico servizio.

L'impresa aggiudicataria si obbliga ad eseguire il presente appalto con l'osservanza delle norme specificate e richiamate nel presente atto e in conformità con il regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 23.07.2020, modificato con successiva D.C.C. n.11 del 28.04.2025;

Art. 2
Gestione e manutenzione ordinaria

La gestione e manutenzione ordinaria del cimitero comprendono:

A) il taglio e l'estirpazione dell'erba, all'interno del cimitero e nell'area esterna dello stesso (piazzale compreso l'area verde perimetrale alberata, strada di accesso, scalinata pedonale di accesso al piazzale del cimitero), eseguito con mezzi meccanici o a mano, compreso lo smaltimento; tale lavoro va eseguito nel periodo da marzo a giugno con almeno un taglio per ogni mese e nel periodo da luglio ad ottobre con almeno due tagli al mese; la ditta aggiudicataria dovrà, comunque, un tappeto erboso non superiore a 7 cm di altezza dal piano di campagna; stesura di diserbante massimo una volta ogni semestre, all'interno del cimitero. La ditta appaltatrice dovrà pulire le tombe contestualmente al taglio dell'erba posta tra le stesse in modo da eliminare quanto si posa sulle tombe dopo il taglio stesso.

B) l'inghiaamento: la ghiaia dovrà essere omogeneamente e ordinatamente distribuita sui campi del cimitero.

C) La potatura di tutti gli alberi situati nel piazzale antistante l'ingresso del cimitero comunale e di quelli interni durante il mese di marzo.

D) La pulizia delle aree e dei locali siti all'interno del cimitero, da eseguirsi secondo le seguenti modalità:

- 1) lo svuotamento dei cestini (due volte alla settimana), compreso lo smaltimento delle corone di fiori in occasione dei funerali;
- 2) la pulizia settimanale di tutte le aree nonché dei sotterranei e delle scale, con rimozione delle cartacce, dei fiori e degli altri rifiuti abbandonati al suolo;
- 3) la pulizia dei servizi igienici (due volte alla settimana)
- 4) la ditta appaltatrice dovrà assicurare la pulizia della camera mortuaria secondo le necessità;

E) la pulizia delle aree esterne lungo la recinzione del cimitero, per una lunghezza di 1,50 metri, per i lati ovest, nord ed est, compresa la pulizia del fosso, con il taglio degli arbusti e dell'erba, durante il mese di aprile;



COMUNE DI PONT CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

F) il servizio di sgombero della neve e del ghiaccio, con idonea distribuzione di sabbia all'interno dell'area cimiteriale, compresi l'ingresso, i viali ed i marciapiedi del cimitero, con esclusione soltanto dei vialetti interni ai campi;

G) pulizia delle caditoie per la raccolta dell'acqua piovana, poste all'interno dell'area cimiteriale e trasporto del materiale di risulta in discarica o se riutilizzabile steso sul suolo cimiteriale;

H) tumulazioni ed estumulazioni – inumazioni ed esumazioni (sia per salme, che per resti ossei o ceneri) dovranno essere eseguite come prescritto dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e del D.P.R. 285/1990, con le seguenti modalità:

- 1) tumulazioni di testa: comprendente l'asportazione della lastra in marmo e la fornitura e posa di lastra in cemento vibrato di spessore non inferiore a cm. 2, sigillata con cemento ad espansione in modo da rendere la chiusura a tenuta ermetica (oppure con mattoni pieni o pietra naturale di spessore non inferiore a cm. 15 sempre intonacati nella parte esterna) e ricollocazione della lastra in marmo;
- 2) tumulazioni di lato: comprendente l'asportazione della lastra in marmo e la fornitura e la posa di lastra in cemento armato vibrato di spessore non inferiore a cm. 2 sigillata con cemento ad espansione in modo da rendere la chiusura a tenuta ermetica (oppure con mattoni pieni o pietra naturale di spessore non inferiore a cm. 15 sempre intonacati nella parte esterna) e ricollocazione della lastra in marmo;
- 3) estumulazioni di testa: comprendente l'asportazione della lastra in marmo, la demolizione della lastra di cemento e la posa della stessa lastra in marmo in seguito alla estumulazione dei resti che sarà eseguita secondo le disposizioni del Regolamento di Polizia Mortuaria; in caso di rottura, il ripristino della nuova lastra in marmo è carico della ditta appaltatrice;
- 4) estumulazioni di lato: comprendente l'asportazione della lastra in marmo, la demolizione della lastra in cemento e la posa della lastra in marmo in seguito all'estumulazione dei resti che sarà eseguita secondo le disposizioni del Regolamento di Polizia Mortuaria; in caso di rottura, il ripristino della nuova lastra sarà a carico della ditta appaltatrice;
- 5) inumazione in terra, comprendente lo scavo della fossa alla profondità richiesta dal Regolamento di Polizia Mortuaria, compreso il reinterro;
- 6) esumazione da tomba in terra, comprendente lo scavo, l'esumazione dei resti sarà eseguita secondo il Regolamento di Polizia Mortuaria e sarà compreso il reinterro;

I) verifica della stabilità delle lastre di marmo di rivestimento dei fabbricati costituenti i loculi comunali, eventuali pericoli andranno immediatamente evidenziati in modo da garantire la pubblica incolumità;

J) ricarico in terra dei tumuli ove e quando necessario;

K) segnalazione degli inconvenienti straordinari;

L) è fatto assoluto divieto di bruciare erbe, rifiuti e ramaglia; la ditta appaltatrice dovrà assicurare la raccolta ed il trasporto in idonee discariche del materiale di risulta proveniente



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

dal presente appalto, nel rispetto della normativa sui rifiuti. Si evidenzia che tutte le spese inerenti la raccolta ed il trasporto in parola sono a carico della ditta appaltatrice.

L'appaltatore dovrà provvedere ai seguenti lavori (ai sensi del D.P.R. n.285/1990 e del Regolamento comunale di polizia Mortuaria approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 23.07.2020, modificato con successiva D.C.C. n.11 del 28.04.2025):

- 1) inumazioni;
- 2) esumazioni;
- 3) tumulazioni ed estumulazioni;
- 4) assistenza ai funerali sia per le inumazioni, che per le tumulazioni;

M) l'appaltatore dovrà provvedere alla tenuta ed all'aggiornamento dei registri cimiteriali, ai sensi del D.P.R. 285/1990;

N) l'appaltatore dovrà provvedere all'assistenza necessaria per le autopsie ordinate dall'autorità giudiziaria e a tutte le prestazioni relative alla camera mortuaria e/o obitorio;

O) l'appaltatore dovrà garantire la reperibilità continua;

P) la redazione e consegna all'ufficio comunale del piano di sicurezza (art.18, comma 8, legge n.55/1990 e s.m.i.);

Q) la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'attrezzatura montafereetri in dotazione al cimitero comunale consistente nella verifica trimestrali delle funi e nella verifica annuale di corretto funzionamento (esclusa la verifica periodica INAIL che sarà effettuata a cura e spese del Comune di Pont Canavese) eseguita da ditta specializzata; si fa obbligo all'appaltatore di stipulare un contratto quinquennale di manutenzione che dovrà essere comunicato e depositato presso gli uffici comunali entro e non oltre la stipula del contratto dell'appalto di servizio, così come il libretto di uso e manutenzione del montafereetri.

Art. 3
Interventi urgenti

In caso di interventi di particolare urgenza e gravità, si richiede la reperibilità e la disponibilità della Ditta ad eseguire l'intervento entro il lasso di tempo di **30 minuti** dalla chiamata effettuata dal Comune.

A tale scopo si richiede che la ditta aggiudicataria sia dotata o provveda a dotarsi, prima della stipula del contratto, di un numero telefonico per la reperibilità.

Art. 4
Durata e valore dell'appalto

L'appalto avrà durata ***dal 01.06.2026 al 31.05.2030***, senza possibilità di proroga o rinnovo.

Viene fatta salva in ogni caso la proroga tecnica prevista dall'art. 120, comma 11, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento del contratto.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

In caso di risoluzione anticipata del contratto, la Ditta appaltatrice, su richiesta dell'amministrazione contraente, si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per il periodo necessario ad effettuare un'altra procedura di gara e consentire il graduale passaggio delle competenze al nuovo aggiudicatario.

Il prezzo a base d'asta per il quadriennio è stabilito in **€ 110.000,00 + IVA** così determinato:

MANUTENZIONE E GESTIONE ANNUALE:

le annualità sono suddivise in due componenti, una parte a **misura** e una a **corpo** per tutto quanto riguarda la gestione e la manutenzione, sono escluse da queste le tumulazioni, estumulazioni, inumazioni ed esumazioni, le ripartizioni annue e le tariffe al dettaglio sono le seguenti:

a corpo: € 16.000,00 + IVA (compresa la somma di € 500,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta)

a misura: spesa presunta annuale (con i seguenti prezzi unitari): € 11.500,00 + IVA

di seguito

DESCRIZIONE	TARIFFE
Tumulazione in loculo (frontale)	€ 160,00 + IVA
Tumulazione in loculo (di lato)	€ 200,00 + IVA
Apertura loculo già occupato	€ 140,00 + IVA
Tumulazione in celletta	€ 80,00+ IVA
Apertura celletta già occupata	€ 80,00 + IVA
Inumazione	€ 220,00 + IVA
Estumulazione da loculo	€ 160,00+ IVA
Estumulazione da celletta	€ 80,00+ IVA
Esumazione ordinaria disposta dal Comune e comprensiva di raccolta resti ed eventuale smaltimento di materiale lapideo	€ 480,00+ IVA
Esumazione straordinaria o richiesta dal privato comprensiva di raccolta resti ed eventuale smaltimento di materiale lapideo	€ 550,00+ IVA
Rimozione salma da loculo a loculo	€ 240,00+ IVA
Rimozione urna/cassetta da celletta a celletta/loculo/ossario	€ 70,00+ IVA
Dispersione ceneri	€ 70,00 + IVA
Costo personale per interventi imprevisti (€/h)	€ 40,00 + IVA



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 5

Importo dei lavori e modalità di pagamento

Il corrispettivo dell'appalto verrà liquidato in rate trimestrali posticipate, depurate del ribasso d'asta così come risulta dal contratto di affidamento, su presentazione delle fatture.

La fattura dovrà riportare il corrispettivo del trimestre per la manutenzione e gestione, da compensare a corpo, e il compenso per prezzi unitari di cui al comma 2°, lettera b) del citato art.4.

Le fatture saranno pagate entro sessanta giorni da ricevimento.

Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere per il servizio di cui trattasi o ad esso connesso o conseguente, senza alcun diritto a pretendere dal Comune nuovi o maggiori compensi.

Art. 6

Verifica iniziale delle aree e delle attrezzature e riconsegna delle stesse

L'appaltatore si obbliga a prendere visione delle aree cimiteriali interne e dei relativi locali, nonché delle aree esterne oggetto del presente appalto e delle attrezzature consegnate, nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna degli stessi, si impegna a garantire la manutenzione e a riconsegnarle al termine dell'appalto in perfette condizioni di pulizia, manutenzione e funzionalità.

Art. 7

Norme tecniche di sicurezza da rispettare

L'appaltatore garantirà il rispetto di tutte le normative igienico sanitarie con particolare riferimento al regolamento di polizia mortuaria vigenti.

Il personale che opera sulle aree cimiteriali deve essere particolarmente istruito ed attrezzato per tutte le operazioni di pulizia, esercizio e manutenzione assegnati.

Poiché tale personale dovrà svolgere la propria attività anche su aree di circolazione veicolare dovrà predisporre tutte le segnalazioni previste per i lavori e depositi su strade facendo riferimento ai disposti del D.L. 285 del 30.04.1992 "Nuovo codice della strada" e del relativo regolamento di esecuzione n.495 del 16.12.1992.

Dovranno altresì essere rispettate le normative vigenti per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Art. 8

Modalità operative del servizio

L'appaltatore dovrà garantire la continuità del servizio. Il servizio appaltato deve considerarsi ai sensi di legge quale servizio pubblico essenziale e quindi, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale per qualsiasi motivo, compreso quello di sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi nell'appaltatore per l'esecuzione a norma di legge.

La manutenzione sarà comunque effettuata in ore da non ostacolare il servizio e da non arrecare incomodo o molestia al pubblico.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 9
Cauzione provvisoria

L'appaltatore dovrà costituire cauzione provvisoria nella misura del 5% del prezzo posto a base d'appalto, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente, per un importo garantito di € 5.500,00, nel rispetto del codice dei contratti di cui al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., contenente la dichiarazione a stipulare cauzione definitiva in caso di aggiudicazione dell'appalto.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria sarà causa di esclusione in fase di apertura della documentazione.

Art. 10
Cauzione definitiva

È dovuta la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del codice dei contratti, dall'art. 123 del relativo regolamento di attuazione.

Art. 11
Gestione del servizio

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con i propri capitali e mezzi tecnici, qualora non fossero sufficienti le attrezzature messe a disposizione dalla Stazione Appaltante, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione dell'appaltatore e a suo rischio.

Art. 12
Materiale ed attrezzi

Sono a carico dell'appaltatore tutti i mezzi d'opera, collaudati e conformi alle vigenti norme in materia antinfortunistica, necessari all'espletamento del servizio nonché l'occorrente materiale di consumo, ivi compresa la fornitura dei carburanti, dei sacchi neri per i rifiuti, tutte le attrezzature di lavoro, ecc. ed inoltre i cassoni per il contenimento delle pareti della fossa per le esumazioni ed inumazioni da posizionare in loco.

Sono a carico dell'appaltatore l'acquisto, la conservazione e l'immagazzinamento dei materiali di consumo.

È a carico della ditta appaltatrice la spesa per la fornitura di tutto il materiale ed i prodotti necessari per l'esecuzione del presente appalto.

È fornito dalla stazione appaltante il montafereetri correttamente mantenuto e revisionato; **sono a carico dell'appaltatore la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'attrezzatura montafereetri consistente nella verifica trimestrali delle funi e nella verifica annuale di corretto funzionamento** (esclusa la verifica periodica INAIL che sarà effettuata a cura e spese del Comune di Pont Canavese) eseguita da ditta specializzata; si fa obbligo all'appaltatore di stipulare un contratto quinquennale di manutenzione che dovrà essere comunicato e depositato presso gli uffici comunali entro e non oltre la data di stipula



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

del contratto dell'appalto di servizio; il libretto di uso e manutenzione del montafretri dovrà essere conservato presso gli uffici comunali.

Art. 13
Smaltimento dei rifiuti

Rimane a carico dell'appaltatore lo smaltimento di tutti i rifiuti, le erbe infestanti e di ogni altro materiale di risulta, nonché tutte le spese relative.

Tali materiali andranno smaltiti in modo conforme alle vigenti normative in materia di rifiuti ed è fatto assoluto divieto di bruciare i rifiuti, le erbe secche e le ramaglie provenienti dalle potature.

La Ditta appaltatrice dovrà inoltre provvedere:

A. alla raccolta e lo stoccaggio temporaneo, presso apposita area all'interno del cimitero, dei rifiuti speciali provenienti dalle operazioni cimiteriali di esumazione ed estumulazione nonché dei rifiuti derivanti da altre attività cimiteriali, di cui all'art. 2, comma 1, lett. e) ed f), del D.P.R. 254/2003 nonché l'art. 184 del D.Lgs. 03/04/2006 n. 152, con le modalità concordate con il gestore del servizio ambientale e l'U.O.S. Gestione e Manutenzione del Patrimonio comunale. La raccolta, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti provenienti dalle esumazioni ed estumulazioni dovranno essere effettuati con le modalità di cui all'art. 12 del DPR 254/2003;

B. alla separazione del materiale metallico da riciclare e la disinfezione del medesimo;

C. alla pulizia e la manutenzione dei luoghi di stoccaggio in maniera tale da conservarli in uno stato decoroso.

Art. 14
Condizioni particolari, obblighi diversi

L'appaltatore deve avere nel proprio organico almeno quattro dipendenti.

L'appaltatore dovrà garantire la disponibilità permanente in loco di un montafretri idoneo per l'utilizzo presso le tombe di famiglia.

L'appaltatore dovrà disporre di un recapito telefonico e mail funzionanti durante le ore di ufficio e di telefono portatile (cellulare), così da consentire le comunicazioni e le ordinazioni urgenti da parte del comune, egli dovrà presentarsi personalmente, o inviare un incaricato per conferire con il personale tecnico di vigilanza del Comune quando ciò sarà richiesto, nonché per la parte amministrativa dovrà fare riferimento all'ufficio servizi demografici.

Le zone interessate dai lavori dovranno essere protette e chiuse al traffico pedonale con opportuni mezzi da fornirsi all'appaltatore.

Saranno altresì a carico dell'Appaltatore gli obblighi seguenti:

1. l'adozione nell'esecuzione dei lavori, delle cautele necessarie delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, al fine di evitare danni di qualsiasi genere. Ogni più ampia responsabilità in caso di inconvenienti e/o infortuni ricadrà pertanto sull'assuntore dei lavori



COMUNE DI PONT CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

restando pienamente sollevata l'Amministrazione Comunale, nonché il suo personale preposto alla sorveglianza ed alla direzione lavori.

2. la fornitura e la manutenzione dei cartelli di avviso e dei lumi per i segnali notturni e per quanto altro potrà rendersi necessario onde garantire la piena sicurezza della viabilità sia diurna che notturna. L'impresa sarà responsabile anche di ogni e qualsiasi danno arrecato tanto al Comune di Pont Canavese che a terzi, sia a persone che a cose, nel corso dell'esecuzione dei lavori in oggetto del presente capitolato speciale d'appalto ed è quindi tenuta a manlevare il Comune da ogni e qualsivoglia pretesa ed azione che, a tale titolo, detti terzi dovessero avanzare nei confronti del Comune stesso.

Art. 15

Personale. Osservanza dei contratti collettivi di lavoro

L'impresa appaltatrice deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'impresa si obbliga ad esibire in qualsiasi momento ed semplice richiesta le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al presente appalto.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, l'Amministrazione segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro.

L'impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni in oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente atto, alla categoria e nella località in cui si svolge il presente appalto, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

L'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare i succitati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Amministrazione nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa delle inadempienze ad esso denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo dell'appalto. Tale ritenuta sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato del Lavoro avrà dichiarato che l'impresa si sia posta in regola, né potrà sollevare eccezione alcuna per il ritardato pagamento, né ha titolo per chiedere un risarcimento del danno.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 16
Obblighi del personale

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso il personale comunale e verso i cittadini.

L'appaltatore si impegna a richiamare, multare e sostituire i dipendenti che non mantenessero un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza o fossero trascurati nel servizio o usassero un contegno o un linguaggio scorretto o riprovevole.

Art. 17
Inadempienze

I lavori ordinati dovranno essere iniziati in base alle decorrenze stabilite nell'art.2 ed ultimati entro un termine congruo dalla data prevista per ogni singolo intervento.

Quando l'appaltatore non iniziasse i lavori come prescritto e non li eseguisse nei modo e/o termini fissati, senza giustificato motivo, sarà passibile di una penalità di € 300,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di inizio od a quella di ultimazione dei lavori fatti salvi i risarcimenti per maggiori danni all'Amministrazione Comunale.

La penalità sopra citata sarà applicata dal responsabile del servizio tecnico lavori pubblici con semplice notifica scritta all'appaltatore senza bisogno di altra misura amministrativa o legale ed il loro ammontare sarà dedotto dall'importo dei lavori stessi.

Qualora cause di forza maggiore, condizioni climatiche o altri gravi simili motivi impediscano in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte potranno essere disposte sospensioni.

L'Amministrazione Comunale è in diritto di risolvere il contratto, quando l'appaltatore si renda colpevole di grave negligenza o contravvenga agli obblighi ed alle condizioni stipulate.

Nel caso di negligenza grave, oppure nel caso di contravvenzioni agli obblighi ed alle condizioni stipulate per il presente appalto che compromettono la regolarità del servizio cimiteriale, il Responsabile del Servizio invierà allo stesso appaltatore una sua relazione sulle relative inadempienze contrattuali, prefiggendogli un termine non minore di cinque giorni e non maggiore di venti per presentare al Comune le sue discolpe o dichiarazioni. Ottenute queste dichiarazioni, oppure scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, il Comune dispone la risoluzione del contratto d'appalto che verrà comunicato alla ditta con posta elettronica certificata o con lettera raccomandata A.R.

In ognuna delle ipotesi previste l'Amministrazione non compenserà le prestazioni non eseguite ovvero non correttamente eseguite, salvo il suo diritto di risarcimento dei maggiori danni.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo l'Amministrazione potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa, nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffido o formalità di sorta.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 18

Divieto di cessione del contratto - subappalto

È fatto divieto all'appaltatore di cedere il contratto d'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto e risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione Comunale.

Il subappalto è regolato dal Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente deve indicare nell'offerta la parte dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi.

Art. 19

Spese

Tutte le spese per l'organizzazione del presente appalto sono a carico dell'impresa.

Sono altresì a carico della ditta appaltatrice tutte le spese contrattuali inerenti il presente capitolato speciale d'appalto.

Art. 20

Domicilio dell'appaltatore

Per tutti gli effetti del presente contratto, nonché ai fini della competenza giudiziaria, l'appaltatore elegge domicilio in questo Comune di Pont Canavese – via Marconi n. 12 – 10085 Pont Canavese.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata oppure a mezzo lettera raccomandata o mediante messo notificatore comunale.

Art. 21

Durata dell'appalto

Il presente appalto ha durata quadriennale e quindi dal 01.06.2026 al 31.05.2030.

Art. 22

Piano di sicurezza

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di predisporre, prima dell'inizio dei lavori, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori.

Tutti gli oneri, anche finanziari, relativi a tale piano sono a carico della ditta appaltatrice e sono compresi nel succitato corrispettivo dell'appalto.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 23

Osservanza Dei Contratti Collettivi

L'importo complessivo dell'appalto, determinato dal prezzo offerto, compensa e comprende tutti gli oneri che per la mano d'opera derivano dalla osservanza di tutte le disposizioni di legge e dall'ottemperanza di tutti gli obblighi ed oneri stabiliti dalle Leggi, dalle norme assicurative, sindacali e di consuetudine.

In particolare, per tutti i lavoratori dipendenti dalla Ditta appaltatrice ed occupati nei servizi che costituiscono l'appalto, dovranno essere attuate condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria, tanto all'inizio dell'appalto che successivamente, anche se la Ditta appaltatrice non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

I lavoratori dovranno essere assicurati contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie ed in regola con le previdenze sociali. In caso di violazione a quanto specificato, l'Ente si riserva l'insindacabile diritto di sospendere le emissioni dei mandati di pagamento sino a quando l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che ai lavoratori della Ditta appaltatrice occupati nei lavori dell'appalto sia stato corrisposto il dovuto, che la posizione degli stessi lavoratori sia regolare nei confronti delle assicurazioni e previdenza in genere e, infine, che eventuali vertenze siano state risolte.

L'Ente si riserva la facoltà di comunicare agli Enti competenti l'incarico dei lavori affidati ed il diritto di richiedere agli stessi Enti una dichiarazione dalla quale risulti che la Ditta appaltatrice abbia osservato ed osservi i suoi obblighi e abbia soddisfatto i relativi oneri.

In caso di accertata inadempienza contributiva trovano applicazione le norme di cui all'art. 11, comma 6, del D. Lgs. 36/2023. 6. L'orario di lavoro del personale addetto al servizio sarà quello previsto dal contratto collettivo di lavoro della categoria a cui appartiene detto personale.

Art. 24

Documento unico di valutazione rischi interferenziali (DUVRI).

Tutte le informazioni connesse ai rischi interferenziali di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 sono trattate nel Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI) il quale indica le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenze.

Le responsabilità della rispondenza dei veicoli alle norme di legge, all'adozione di tutte le misure di sicurezza e dei rischi specifici sono integralmente a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 25

Cessione del contratto, subappalto e cessione dei crediti.

Il soggetto affidatario del contratto dovrà eseguire in proprio i servizi. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Non è ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Per la cessione dei crediti si applica quanto previsto dall'art. 120, comma 12, del D.Lgs. 36/2023.

Art. 26
Revisione Dei Prezzi

Durante la vigenza del contratto è possibile, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, la revisione del corrispettivo, fermo restando che per la durata di un anno la Ditta appaltatrice si impegna a mantenere invariato il prezzo offerto in sede di gara.

La revisione viene effettuata previa apposita richiesta motivata da parte della Ditta appaltatrice corredata da idonea documentazione a sostegno della richiesta, e sulla base di istruttoria condotta dal Responsabile competente.

La richiesta dovrà pervenire, tramite PEC, almeno tre mesi prima della scadenza annuale e produrrà effetto, se accolta, dall'anno successivo.

In ogni caso, qualora l'esito dell'istruttoria comporti un adeguamento del prezzo, tale adeguamento non potrà retroagire rispetto alla data di presentazione al Comune della richiesta da parte della ditta appaltatrice.

Art. 27
Variazione dell'entità dell'appalto.

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione, per eventuali ulteriori esigenze, al momento non valutabili, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la Ditta appaltatrice possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023.

Nel caso in cui l'Amministrazione richieda un aumento delle prestazioni la garanzia di cui al successivo art. 28 deve essere adeguatamente integrata.

Art. 28
Garanzia definitiva

Prima della sottoscrizione del contratto la Ditta appaltatrice dovrà costituire ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, la garanzia definitiva pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106 del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia prestata deve avere una durata non inferiore a sei mesi oltre il termine previsto per l'ultimazione del servizio; essa è presentata in originale all'Ente prima della formale sottoscrizione del contratto.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

L'Amministrazione può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto della Ditta appaltatrice di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria.

La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione.

Art. 29

Proroga contrattuale

Non è prevista la proroga del contratto. Resta ferma la possibilità dell'Ente di esperire la proroga c.d. tecnica secondo quanto previsto nell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023.

Art. 30

Condizioni dell'appalto

Nell'accettare i servizi oggetto del contratto ed indicati dal presente capitolato la Ditta appaltatrice dichiara: - di aver preso conoscenza delle attività da svolgere, di aver visitato le aree cimiteriali e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accesso, nonché gli impianti che la riguardano; - di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo della mano d'opera, dei noli e dei trasporti.

La Ditta appaltatrice non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione dei servizi, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluse da altre norme del presente capitolato) o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche ed espressamente previste nel contratto. 3. Con l'accettazione dell'esecuzione dei servizi la Ditta appaltatrice dichiara di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione degli stessi secondo le migliori norme applicabili.

Art. 31

Diffida ad adempiere

Qualora si verificassero altri tipi di inadempimento contrattuale, o comunque violazioni degli obblighi derivanti dal presente capitolato o degli impegni assunti dall'aggiudicatario in sede di offerta, il comune di Pont Canavese, ai sensi dell'art. 1454 c.c., intimerà per iscritto all'aggiudicatario di adempiere entro un congruo termine, con dichiarazione che, decorso inutilmente detto termine, il contratto si intenderà senz'altro risolto.

Il Comune si avvarrà in ogni caso della descritta diffida ad adempiere qualora l'aggiudicatario non si adoperi di svolgere il servizio nelle migliori condizioni possibili.

In caso di risoluzione la cauzione definitiva, di cui al precedente articolo 28, verrà incamerata a titolo di penale e/o di indennizzo, salvo il risarcimento dei maggiori danni.



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici

Art. 32
Stipula Del Contratto E Registrazione

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, la stipulazione del contratto avrà luogo non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ed entro sessanta giorni da quando è divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del medesimo D.Lgs. 36/2023.

La Ditta appaltatrice è tenuta all'esecuzione del contratto anche nelle more della stipula del contratto, per garantire la continuità dei servizi.

Il contratto relativo al presente appalto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione.

Con la tabella di cui all'allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 è individuato il valore **dell'imposta di bollo** che la Ditta appaltatrice dovrà assolvere una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico della Ditta appaltatrice.

Art. 33
Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti pubblici e a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti vigenti in materia.

Art. 34
Spese Contrattuali

Sono ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice tutte indistintamente le spese contrattuali di bollo, registrazione e diritti di segreteria, nonché eventuali spese conseguenti a tutte le tasse ed imposte presenti e future inerenti ed emergenti dal servizio, a meno che sia diversamente disposto da espresse norme legislative.

Art. 35
Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico-Urbanistica, Edilizia Privata e lavori Pubblici-*Arch. Manuela Mazzei*, mentre il Direttore dell'Esecuzione è la *Geom. Romina Bugni*.